

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Красногорская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО  
Протокол  
Педагогического совета № 1 от  
19.08.2022

УТВЕРЖДАЮ  
Приказом  
МБОУ «Красногорская СОШ» №74 от  
30.08.2022

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Красногорская СОШ» (далее – Положение) конкретизирует организационно-содержательные особенности ВСОКО в части текущего поурочного контроля, текущего тематического контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Положение определяет также основания формирования академической задолженности и порядок ее ликвидации.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 22.03.2021 № 115;

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816

- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ от 31.05.2021 № 569;

- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ от 31.05.2021 № 568;

- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

- уставом МБОУ «Красногорская СОШ»;

- локальными нормативными актами МБОУ «Красногорская СОШ»:

Положением о внутренней системе оценки качества общего образования;

Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрениях обучающихся;

Положением о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений, коллегиальные органы управления, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель ОО.

1.5. Основные термины и понятия, использованные в настоящем положении:

- текущий поурочный контроль – контроль учебной активности обучающихся на уроке;
- формирующее оценивание – вид педагогической деятельности, направленный на стимулирование познавательного интереса обучающихся посредством предоставления им обратной связи о наличном уровне освоения им учебного материала; а также принцип организации текущего поурочного контроля;
- текущий тематический (диагностический) контроль – контроль (диагностика уровня) освоения обучающимися рабочих программ (тематических разделов рабочих программ);
- промежуточная аттестация – контроль освоения обучающимися основной общеобразовательной программы за период, равный одному учебному году;
- академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;
- условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

## **2. Текущий поурочный контроль**

2.1. Текущий поурочный контроль осуществляется педагогом в процессе проведения учебных занятий (урочных и внеурочных).

2.2. Основная цель текущего поурочного контроля – своевременно отреагировать на успехи и затруднения обучающихся при освоении содержания учебного занятия.

2.3. Текущий поурочный контроль способствует уровневому принципу оценки образовательных результатов и формирует у обучающихся адекватное отношение к связи отметок с тем или иным уровнем освоения рабочих программ.

2.4. При осуществлении текущего поурочного контроля педагог преследует достижение воспитательных эффектов, связанных с развитием у обучающихся мотивации к самооценке и становлению устойчивого позитивного опыта понимания причин успеха/неуспеха и правильного реагирования в ситуациях неуспеха.

2.5. Формы организации текущего поурочного контроля приближены к формам текущего тематического (диагностического) контроля и призваны адаптировать обучающихся к работе с самыми разными оценочными средствами.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся по учебным предметам во 2-11 класса осуществляется:

2.8. - по предметам обязательной части учебного плана в виде отметок по пятибалльной шкале;

- по предметам части, формируемой участниками образовательных отношений, оценка проводится по двухбалльной шкале – зачтено/не зачтено;

- по курсам внеурочной деятельности оценка проводится по двухбалльной шкале

– освоено/не освоено.

В МБОУ «Красногорская СОШ» принята балльная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

Отметку "5» получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем составляет 90-100% предметного содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях; учащийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

Отметку "4" получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты, в общем, соответствуют требованиям учебной программы и объем составляет 70-90% предметного содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

Отметку "3» получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Учащийся владеет в объеме 50-70% предметного содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку "2» получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем учащегося составляет менее 50% предметного содержания (неправильный ответ).

2.9. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале, используется только положительная и не различимая по уровням фиксация (освоено/не освоено).

2.10. Текущий контроль успеваемости учащихся по предметам «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале, используется только положительная и не различимая по уровням фиксация (зачтено/не зачтено).

2.11. Непосредственное оценивание по предметам учебного плана осуществляется на основе критериев как разработанных авторами УМК, так и принятых и утвержденных в МБОУ «Красногорская СОШ» (Приложение 3)

При выставлении отметки учитывается тип задания (при этом каждый тип задания имеет свой вес):

Тип задания	Вес
Контрольная работа	100
Диктант	
Сочинение	
Изложение	
Устный опрос	80
Самостоятельная работа	

Практическая работа	
Лабораторная работа	
Тестирование	

2.12. Для объективной аттестации учащихся 2 - 11 классов по итогам четверти (полугодия), необходимо наличия отметок:

за контрольные работы,  
сочинения (эссе),  
диктанты,  
практические и лабораторные работы по предмету.

- не менее 3 отметок за четверть (6 - за полугодие) при одночасовой недельной учебной нагрузке;
- не менее 6 отметок за четверть (12 – за полугодие) при 2-3 часовой недельной учебной нагрузке;
- не менее 8 отметок (16- за полугодие) при 4-5 часовой учебной нагрузке в неделю.

2.13. Учащемуся за учебный период (четверть/полугодие/год) выставляется отметка в соответствии со следующими диапазонами:

- до 2,49- «2» (неудовлетворительно);
- от 2,5 до 3,59 – ученику выставляется отметка «3» (удовлетворительно);
- от 3,6 до 4,59 – отметка «4» (хорошо);
- от 4,6 до 5 – отметка «5» (отлично).

2.15. Отметка при аттестации за учебный период (четверть, полугодие) выставляется при условии, что учащимся не пропущено более 2/3 от общего количества уроков.

2.16. Учащимся, имеющим по уважительной причине количество пропущенных уроков более 2/3 от общего количества уроков четверти, полугодия и имеющими подтверждающий документ, четвертная (полугодовая) аттестация может быть выставлена при наличии не менее трех текущих отметок по учебному предмету, курсу. При наличии менее трех отметок, текущий контроль результатов осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, утвержденным директором МБОУ «Красногорская СОШ» и по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

С целью определения факта освоения образовательной программы, учащийся в течение двух недель с момента выхода в МБОУ «Красногорская СОШ» сдает пропущенный учебный материал в форме устного зачета по темам, выполнения контрольных, лабораторных, практических работ, тестирования по каждой пропущенной дидактической единице за весь период отсутствия (конкретные сроки определяются в присутствии учителя-предметника, классного руководителя родителей и самого учащегося, подписывается «Лист задолженности»).

В случае если учащийся не подтверждает факт освоения образовательной программы в указанный (в соответствие с графиком) срок, учитель имеет право выставить неудовлетворительную отметку по пропущенной теме, как неосвоенной части образовательной программы.

2.17. Учитель обязан убедительно обосновывать выставленную отметку за урок. Простое перечисление отметок в конце занятия не имеет для учащихся нацеливающего на

перспективу или воспитывающего значения.

2.18. В соответствии с требованиями ФГОС в текущую аттестацию учащихся включена диагностика личностных и метапредметных результатов.

Диагностика личностного развития проводится в форме наблюдения или проведения неперсонифицированных работ. Результаты интерпретируются не по конкретному учащемуся, а по классу, школе в целом.

Диагностика метапредметных результатов осуществляется посредством:  
выполнения учебных и учебно-практических задач средствами учебных предметов;  
выполнения проектной или исследовательской работы;  
выполнения метапредметных работ (на основе заданий по функциональной грамотности).

2.19. Учащиеся, временно находящиеся в медицинских, реабилитационных организациях, осуществляющих в том числе образовательную деятельность, находящиеся на спортивно - тренировочных сборах и т. д. аттестуются на основе их аттестации в этих организациях. Оценки из выписки ведомости оценок заносятся в классный журнал. Учащиеся, временно находящиеся на спортивно-тренировочных сборах, в медицинских, профилактических организациях, не проводящих обучение, обязаны сдать зачеты по пропущенным темам.

2.20. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.21. С целью информирования учащихся и предоставления им возможности улучшения отметки, в 1-й, 2-й и 3-й четвертях в 5-9-х классах предусматривается предварительное оглашение четвертной отметки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащегося в устной форме. Педагоги доводят результаты текущей успеваемости до сведения учащихся, родителей (законных представителей) учащихся на классных ученических и родительских собраниях. Для информирования родителей (законных представителей) учащихся об итогах текущей успеваемости используются: дневник, электронные ведомости оценок, уведомления.

2.22. Отметки учащимся за четверть, полугодие выставляются на основании текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам/поурочно за неделю до начала каникул или до начала промежуточной/итоговой аттестации.

### **3. Текущий тематический (диагностический) контроль**

3.1. Текущий тематический (диагностический) контроль осуществляется по завершении изучения разделов рабочей программы учебного предмета, курса по выбору, электива и курса внеурочной деятельности, (но не более 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного предмета в текущем учебном году).

3.2. Формы и количество часов, необходимые на текущий тематический (диагностический) контроль, фиксируется в тематическом планировании рабочих программ.

3.3. Оценочные инструменты текущего тематического (диагностического) контроля, прикладываются к рабочей программе.

3.4. Предмет текущего тематического (диагностического) контроля – учебные действия с предметным содержанием. Состав контролируемых учебных действий повторяет

планируемые образовательные результаты освоения рабочих программ.

3.5. Текущий тематический (диагностический) контроль осуществляется в отношении всех обучающихся по планируемым результатам основной образовательной программы.

3.6. В ходе текущего тематического (диагностического) контроля педагог диагностирует, на каком из уровней обучающийся освоил тематический раздел рабочей программы: базовом, повышенном или высоком (приложение 1).

3.7. По программам внеурочной деятельности, программам элективов и курсов по выбору уровневый принцип текущего тематического (диагностического) контроля может опускаться, и педагог вправе применять формы и методы контроля, отличные от форм и методов, применяемых для контроля освоения рабочих программ по учебным предметам.

3.8. Отметки по результатам текущего тематического (диагностического) контроля выставляются согласно уровням освоения рабочих программ (См. Приложение); отметки не исправляются.

3.9. Результаты текущего тематического (диагностического) контроля могут учитываться при проведении промежуточной аттестации.

3.10. В отношении обучающихся первых классов текущий тематический (диагностический) контроль осуществляется без выставления отметок.

#### **4. Промежуточная аттестация**

4.1. Промежуточная аттестация – это контроль освоения обучающимися основной общеобразовательной программы за период, равный одному учебному году.

4.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят по всем предметам все обучающиеся, входящие в списочный состав классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4.3. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается ежегодно, приказом директора школы.

4.4. Сроки проведения промежуточной аттестации, фиксируемые приказом, не должны противоречить аналогичным срокам/периодам, ранее указанным в календарном учебном графике.

4.5. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях методических объединений и являются частью рабочих программ предметов, курсов и утверждаются в составе реализуемых основных образовательных программ.

4.6. При проведении промежуточной аттестации педагоги могут использовать только те оценочные материалы, перечень и содержание которых утверждено в составе реализуемых в МБОУ «Красногорская СОШ» основных образовательных программ.

4.7. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале в соответствии с Положением о ведении электронного журнала.

4.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале.

4.9. В условиях дистанционного обучения или другой особой ситуации промежуточная аттестация учащихся осуществляется с учетом среднего значения всех оценок,

выставленных учащимся в рамках текущего контроля, проведённого в очной форме.

4.10. Результаты промежуточной аттестации выпускников уровня основного общего образования в ситуации, предусматривающей отмену государственной (итоговой) аттестации учащихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования и адаптированные основные образовательные программы основного общего образования, используются как результат проведения итоговой аттестации.

4.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации учащихся 1 класса, учащихся 4 класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется по системе: освоено/не освоено.

4.12. Фиксация результатов промежуточной аттестации учащихся по учебным и элективным курсам, осуществляется по системе: зачтено/не зачтено.

4.13. Информация о порядке проведения промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до проведения соответствующих контрольно-оценочных процедур.

4.14. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в одной из форм, указанных в приложении к настоящему положению.

4.15. Конкретные формы промежуточной аттестации определяются учебным планом ООП по уровню образования.

4.16. В переводных (2-3, 5-8, 10-м) классах промежуточная аттестация проводится в конце учебного года.

4.17. В выпускных 9 и 11-м классах по предметам, выносимым на ГИА, промежуточная аттестация проводится в форме учета отметок за текущий тематический (диагностический) контроль.

4.18. В 4-м классе промежуточная аттестация проводится в форме учета четвертных отметок и на основании выполнения итоговых (годовых) контрольных работ по учебным предметам и комплексной контрольной работы.

4.19. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся; наличие неудовлетворительных отметок и (или) большого количества пропусков в рамках текущего диагностического контроля не является основанием не допускать к промежуточной аттестации.

4.20. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего тематического (диагностического) контроля успеваемости.

4.21. В отношении обучающихся, достигших выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) промежуточная аттестация может быть проведена в форме учета указанных индивидуальных образовательных достижений. Соответствующая запись делается при формировании ежегодного приказа о промежуточной аттестации.

4.22. Результаты всероссийских проверочных работ (ВПР) могут быть учтены при проведении промежуточной аттестации по предварительному согласованию с педагогом, преподающим предмет.

4.23. Итоговая отметка по предметам учебного плана выставляется по результатам:

- отметок по итогам четвертей и отметки за промежуточную аттестацию (2-9 классы) ,
- по итогам отметок по полугодиям (10-11) и отметки за промежуточную аттестацию (в

10-11 классах).

Отметкой будет являться среднеарифметический показатель.

Отметка за промежуточную аттестацию (в 4 четверти) не учитывается в отметку за 4 четверть, а учитывается суммарно при выставлении отметки за учебный год. Отметка за промежуточную аттестацию должна быть положительной, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации считаются академической задолженностью.

4.24. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, или имеющие прочие уважительные причины, могут:

- продолжить освоение образовательных программ и пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;

- быть переведены в следующий класс условно, с последующим прохождением промежуточной аттестации.

4.25. Результаты, полученные в ходе промежуточной аттестации, используются в подготовке отчета о самообследовании, могут также публиковаться на официальном сайте школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных».

4.26. Основными потребителями информации о результатах промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

4.27. Школа вправе организовать проведение промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

4.28. Порядок организации и проведения промежуточной аттестации экстернов определяется ежегодно, приказом директора школы по согласованию с муниципальными органами исполнительной власти в сфере образования.

4.29. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.30. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.31. В целях реализации позиции п. 4.15 настоящего Положения, уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

- трагические обстоятельства семейного характера;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским



кодексом РФ.

4.32. На основании положительных результатов промежуточной аттестации учащихся 9-х и 11-х классов педагогический совет принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

### **5. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя школы;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога (иное);

5.1.3. школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры) в количестве не менее 3-х человек;

- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО.

## **6. Промежуточная аттестация экстернов**

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

6.4. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

6.5. По желанию родителей (законных представителей) и при наличии должных кадровых условий, экстерну может быть предоставлена помощь педагога-психолога школы.

6.6. Промежуточная аттестация экстерна может проводиться:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО за \_\_\_\_\_ дней до ее проведения;

- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением (предметной кафедрой, структурным подразделением, администрацией); предметная комиссия утверждается приказом руководителем ОО;

- посредством аутсорсинга контрольно-оценочных процедур, исполнителем которых может выступить региональный центр оценки качества образования или иное учреждение, обладающее соответствующими полномочиями.

6.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

6.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

6.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

6.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего

образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

6.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в муниципальный орган управления образованием.

## **7. Порядок решения спорных вопросов**

7.1. Учащиеся и/или их законные представители, не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или результатами промежуточной аттестации учащихся, вправе обжаловать указанные результаты.

7.2. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (в соответствии с порядком работы данной Комиссии). Заявление подается в течение двух дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

7.3. Заявление подается в письменной форме с указанием информации о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся или о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

7.4. Проверять обоснованность заявления не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости и/или промежуточной аттестации учащихся.

7.5. По результатам работы Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимает решение: отклонить заявление или признать результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся недействительными. В случае признания результатов текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации учащихся недействительными Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений должна определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации учащихся, результаты которых были отменены (академическая задолженность при этом не образуется) и вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания.

## **8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОО.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО и указанных в п. 7.1. представительных органов.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами,

указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом руководителя ОО.

Приложение 1

### **Уровневый принцип выставления отметок по итогам текущего тематического (диагностического) контроля**

*Базовый уровень* (отметка «3») – это уровень освоения учебных действий с опорной системой знаний в рамках отработанного типа задачи/задания. Овладение базовым уровнем является достаточным для перехода в следующий класс или продолжения обучения на следующем уровне общего образования. Базовый уровень соответствует уровням I – II по шкале PISA.

*Повышенный уровень* (отметка «4»)<sup>1</sup> – это уровень осознанного произвольного овладения учебными действиями, подтверждаемый применением действий в усложненном, относительно новом типе задачи/задания. Повышенный уровень соответствует уровням III – IV по шкале PISA.

*Высокий уровень* (отметка «5») – это уровень осознанного произвольного овладения учебными действиями, подтверждаемый применением действий в нестандартной задаче/задании. Высокий уровень соответствует уровням V – VI по шкале PISA.

Приложение 2

### **Формы промежуточной аттестации**

#### **Процедурные формы (предполагают проведение оценочной процедуры)**

Письменные или устные формы

Формы, основанные на педагогическом наблюдении

Формы, основанные на экспертной оценке

#### **Беспроцедурные формы (не предполагают оценочных процедур)**

Форма учета

#### **Письменные формы промежуточной аттестации**

К письменным формам промежуточной аттестации относят:

- тесты, включая онлайн-тесты;
- комплексные контрольные работы;
- контрольные работы: контрольные задачи, диктанты, изложения;
- рассуждения на основе предложенного текста;
- изложения
- творческие работы: сочинения, эссе;
- рефераты.

#### **Устные формы промежуточной аттестации**

К устным формам промежуточной аттестации относят:

- доклады, сообщения;
  - публичное выступление;
  - собеседование;
  - устный экзамен по билетам.
-

### **Формы, основанные на педагогическом наблюдении**

К формам промежуточной аттестации, основанным на педагогическом наблюдении, относят:

- наблюдение в процессе групповой работы учащихся по решению проектных задач, ситуационных задач, кейсов;
- наблюдение в процессе выполнения учащимися группового проекта или коллективного творческого дела;
- наблюдение за учащимися в ходе программируемых дискуссий;
- фиксация поведенческих маркеров в ходе ролевых игр, драматизаций.

### **Формы, основанные на экспертной оценке**

К формам промежуточной аттестации, основанным на экспертной оценке, относят:

- экспертную оценку индивидуальных проектов;
- экспертную оценку на творческих экзаменах;
- экспертную оценку изделий, макетов, предметов живописи, продуктов словесного творчества и иных продуктов прикладных проектов учащихся.

### **Форма учета**

В отличие от контрольно-оценочной процедуры, форма учета не предполагает непосредственного участия в ней учащегося, а применяется исключительно на основе сведений о его текущих образовательных результатах.

Форма учета – это не освобождение от промежуточной аттестации, а проведение промежуточной аттестации без фактического присутствия ученика.

В рамках промежуточной аттестации учету могут подлежать:

- отметки за текущий тематический (диагностический) контроль;
- достижения в олимпиадах;
- результаты проектов;
- результаты независимых диагностик и (или) всероссийских проверочных работ (ВПР).